|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titulo:** | AGENTE DE PS/IEC | |
| **Función Genérica:** |  | |
| **Código:** | MT03600 | |
| **Nivel:** | 5 | **(S)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Posición en la Organización** | |
|  |  |
| **Responsabilidad Jerárquica:** | Supervisor HP/IEC |
| **Responsabilidad Funciónal:** | Supervisor HP/IEC |
| **Área Profesional:** | Médica |
| **Supervisa (Función):** |  |

|  |
| --- |
| **Objetivo Principal** |
|  |
| Implementar actividades de promoción de la salud /IEC con los pacientes y la población nacional para aumentar sus conocimientos y habilidades en temas médicos relevantes. |

|  |
| --- |
| **Responsabilidades** |
|  |
| * Informar a los pacientes y a las comunidades sobre MSF y los servicios que proporciona. * De acuerdo con las prioridades médicas, ofrecer información a los pacientes y a la comunidad en temas de salud específicos. * Implementar actividades de educación de salud e incidencia (sesiones en las escuelas, iglesias, comunidad), bajo las indicaciones y la supervisión del Supervisor HP. * Bajo la guía del Supervisor HP, evaluar el impacto de las actividades (con preguntas, verificaciones y observación de comportamientos), e informarle de los problemas, el éxito y las limitaciones que aparecieren. * Recoger todo tipo de información relacionada con las condiciones de vida y de salud especificas de la población, en particular para identificar a los grupos más vulnerables a los que dirigirse. * Informar al Supervisor HP: actividades, problemas encontrados, puntos fuertes y limitaciones. * Para OCBA: Establecer y mantener contactos con los interlocutores sociales, incluido otras ONGs, servicios de salud gubernamentales que puedan brindar respuestas a los problemas sociales. * Para OCBA: Mantener las áreas de educación y comunicación limpias y ordenadas y tener disponibles los materiales profesionales.   + Para OCBA: Participar en la creación de cualquier material necesario para las actividades de información, educación y comunicación. |

|  |
| --- |
| **Responsabilidades específicas en la Sección MSF / Contexto** |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisitos** | |
|  |  |
| **Formación** | Nivel de estudios en ciencias sociales, comunicación social, enfermería o enseñanza Es necesario un entrenamiento interno en MSF en mensajes de salud |
| **Experiencia** | Preferible: experiencia previa en enseñanza, enfermería o trabajo social, movilización de comunidades (para OCBA: al menos de 2 años) |
| **Idiomas** | Esencial: idioma del lugar donde se desarrolla el proyecto. Altamente deseable: idioma de la base de operaciones de MSF |
| **Conocimientos** | Conocimientos de informática |
| **Competencias** | Resultados, trabajo de equipo, flexibilidad, compromiso, servicio. |

Esta descripción de trabajo puede ser modificado en consonancia con las actividades o la evolución de la Misión.

Al firmar, el empleado reconoce que él / ella ha leído, entendido y aceptado este documento.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre / Apellido del Empleado** |  |
| **Lugar y fecha:** |  |

Firma del empleado:

*(Para firmar en dos copias, una para el empleado y uno para el empleador)*

**MSF is a civil society initiative that brings together individuals committed to the assistance of other human beings in crisis. As such MSF is by choice an association.  
 Each individual working with MSF does it out of conviction and is ready to uphold the values and principles of MSF.**