



---

**MS02800**

## **SUPERVISOR DE AGENTES DE ENTRADA DE DATOS**

**Nivel 6**

---

### **Responsabilidad Jerárquica**

Coordinador Médico

### **Responsabilidad Funcional**

Coordinador Médico / Gestor de Actividades/ Referente Médico de Proyecto

### **Área Profesional**

Medical & Paramedical

---

### **Objetivo Principal**

Asegurar que se completan todas las actividades relacionadas con la entrada y la gestión de datos médicos en la base de datos de la misión. Supervisar, organizar y planificar la actividad de los oficiales/operadores de entrada de datos, así como identificar sus necesidades de formación para proporcionar un buen servicio de apoyo y fiabilidad de los datos recogidos.

---

### **Responsabilidades**

- Supervisar, organizar y planificar la actividad de los agentes de entrada de datos para tener un registro fiable de la actividad médica realizada, así como identificar sus necesidades de formación/apoyo técnico con el fin de proporcionar un buen servicio de apoyo y fiabilidad de los datos recogidos.
  - Asegurar el cotejo y la entrada de todos los datos identificados por los Gestores del proyecto (por ejemplo, morbilidad, mortalidad, vigilancia de enfermedades epidémicas, nutrición, salud psicológica y de la mujer, etc.) para su recopilación en el sistema de gestión de datos apropiado, asegurando al mismo tiempo la calidad de los datos.
  - Realizar un control de calidad del rendimiento de los agentes de datos de forma regular
  - Conocer y asegurar el uso adecuado del software utilizado para la recopilación de datos (por ejemplo, Fuchia, Epi Info, etc.)
  - Asegurar la exactitud de los datos médicos introducidos en la base de datos de la misión de forma regular, de acuerdo con los protocolos de MSF, y realizar copias de seguridad con regularidad.
  - Proporcionar apoyo técnico a los agentes/ operadores de introducción de datos en los emplazamientos de los proyectos y dar respuesta a sus necesidades de formación.
  - Proporcionar informes estadísticos regulares para el equipo médico, así como informar al superior de cualquier falta de información, cambios importantes o grandes diferencias en los datos.
- 

### **Formación**

Imprescindible tener conocimientos de informática, educación secundaria o cualificaciones en administración, introducción de datos o estadística. Deseable una licencia-tura en Informática y Tecnología (IT).

---

## Experiencia

Experiencia laboral esencial de al menos un año con MSF.

---

## Languages

El idioma de trabajo de la misión y los idiomas locales son esenciales.

---

## Conocimientos

- Conocimiento esencial del uso de la computadora incluyendo el procesamiento de documentos (Word, Excel).
  - Conocimientos deseables sobre bases de datos de estadísticas médicas
- 

## Competencias

- Orientación a calidad y resultados **L2**
  - Trabajo en equipo y cooperación **L2**
  - Flexibilidad **L2**
  - Compromiso con los principios de MSF **L2**
  - Gestión del estrés **L3**
- 
- 

Generated at 2024-10-11 14:41:57 +0000

---

© 2024 MSF International