



---

## AM00701

### GESTOR DE FINANZAS DE PROYECTO

Nivel 9

---

#### Responsabilidad Jerárquica

Coordinador de proyecto

#### Responsabilidad Funcional

Coordinador de Finanzas

#### Área Profesional

RRHH & FIN

---

#### Objetivo Principal

Coordinar y supervisar la implementación de las herramientas y procedimientos financieros y asegurar el uso adecuado de los recursos financieros a nivel de proyecto de acuerdo con los protocolos, estándares y procedimientos de **MSF**, con el fin de proporcionar información de calidad, fiable y transparente a la organización sobre el uso y la asignación de recursos en el proyecto.

---

#### Responsabilidades

- Implementar circuitos y procesos financieros (gestión de cajas fuertes, transferencias, anticipos, procedimientos de compra, validación de pagos, seguimiento de pagos regulares, conciliación bancaria) con el fin de anticipar los gastos a nivel de proyecto y optimizar las necesidades y la seguridad de tesorería.
- Implementar y supervisar los procedimientos y sistemas de las transacciones financieras para garantizar la transparencia de las prácticas contables y la trazabilidad documental (facturas, recibos, extractos bancarios, etc.), siguiendo las directrices y normas de MSF y utilizando los correspondientes programas informáticos.
- Asegurar y controlar que el cierre contable mensual y anual se realiza en tiempo y forma.
- En estrecha colaboración con el Coordinador del Proyecto y el Coordinador de Finanzas, definir, analizar y hacer un seguimiento del presupuesto del proyecto, con el fin de asegurar que los fondos se utilicen de acuerdo con los contratos de financiación, proponiendo medidas correctivas en caso necesario.
- Garantizar la presentación de informes financieros del proyecto (utilizando el software financiero de terreno), incluyendo el cierre contable mensual, Sitreps(informes de situación) , donantes externos, etc.
- En estrecha colaboración con el Coordinador de Finanzas, hacer un seguimiento de todos los contratos de servicios en el proyecto (contratos de alquiler de locales y vehículos, depósitos, pagos de alquiler, etc.) Asegurarse de que el personal de MSF con responsabilidades financieras conozca y cumpla los procedimientos financieros locales, incluidos los relacionados con la seguridad

## Formación

- Deseable, título en finanzas, gestión (negocios) o administración
- 

## Experiencia

- Imprescindible, experiencia laboral de al menos dos años en trabajos relevantes y similares
  - Experiencia de trabajo deseable con MSF u otras ONG, en países en desarrollo
- 

## Languages

- Esencial, idioma de trabajo de la misión
- 

## Conocimientos

- Conocimientos de informática
- 

## Competencias

- Desarrollo y gestión de personas **L2**
  - Compromiso con los principios de MSF **L2**
  - Flexibilidad **L3**
  - Orientación a calidad y resultados **L3**
  - Trabajo en equipo y cooperación **L3**
- 
- 

Generated at 2024-04-23 07:43:05 +0000

---

© 2024 MSF International