

Fonctions de terrain MSF

Ce que vous devez savoir

1 Types de fonctions de terrain MSF

Fonction standard

Une fonction de référence validée par tous les OC (Centres Opérationnels), visible sur le site Web IRFFG

Fonction spécifique à un OC

Une fonction standard validée pour être utilisée spécifiquement par un seul OC – peut se convertir en fonction standard générale si elle est utilisée par plusieurs OC

Fonction spécifique à une mission

Une fonction utilisée spécifiquement par une mission, validée par tous les OC du pays

2 Aperçu des fonctions de terrain MSF existantes

Site Web : irffg.msf.org (career.msf.be pour OCB)

- Onglet MSF INTL : indique toutes les fonctions standards chez MSF
- Onglet OC : indique les fonctions standards utilisées par l'OC

Base de données IRFFG

- Toutes les fonctions terrain MSF sont dotées d'un code de fonction unique
- Toutes les fonctions terrain MSF (y compris les fonctions spécifiques à une mission) sont intégrées à la base de données IRFFG
- La base de données est gérée par le Coordinateur IRFFG
- On accède à la base de données par le biais du Référent technique RH

3 Qui participe à la création d'une nouvelle fonction ?

Mission/cellule/département

Demande une nouvelle fonction pour le terrain

Fournit le descriptif de poste initiale (DP)

Référent technique RH (siège) (RT RH)

Accompagne la mise en place et la maintenance de l'IRFFG au sein du OC

Plateforme technique RH (PT RH)

Réunit les Référents techniques RH et le coordinateur IRFFG. Est responsable de la création et de l'évaluation des fonctions du terrain



Responsable du contenu technique

Groupes de travail intersections, plateformes ou référent responsable de la validation du contenu technique des profils de poste (PP)

Coordinateur IRFFG (IRFFGCo)

Supervise le développement et la maintenance de l'IRFFG et du vocabulaire commun MSF

juli.niebuhr@amsterdam.msf.org

Plateformes des directeurs

MedDir, DirOps, etc. Validation finale des nouvelles fonctions de niveau 9 et plus dans leur domaine

4 Termes utiles

Évaluation : processus d'évaluation d'une fonction d'après des critères convenus (méthodologie HAY). Définit le niveau d'une fonction.

Profil de poste : profil de poste standard présent sur le site Web IRFFG qui explique les principaux objectifs, responsabilités et exigences d'une fonction.

Description de poste : profil de poste standard adapté à un poste spécifique, contenant des informations liées au contexte

10 étapes pour créer une nouvelle fonction de terrain

Astuce : à effectuer le plus tôt possible

Demande de fonction effectuée par la mission/la cellule/le département

DÉBUT

1 — Cette fonction existe-t-elle déjà sur IRFFG.msf.org ?

Oui : Utiliser une fonction existante. **Fin du processus**

Non

2 — Demander au RT RH de vérifier si la fonction est utilisée par un autre OC.

Oui : Utiliser une fonction existante. **Fin du processus**

Non

3 — Le RT RH examine le PP (consulte le Conseiller technique compétent) et effectue une demande auprès de la PT RH pour acceptation du PP et création de la fonction.

Non acceptée : Le RT RH examine le PP en concertation avec la mission/la cellule/ le département et le Conseiller technique.

Acceptée

4 — La PT RH et l'IRFFGCo évaluent la fonction à l'aide de la méthodologie HAY et se mettent d'accord sur un titre, un niveau et un type de fonction.

Désaccord : L'IRFFGCo agit comme médiateur jusqu'à la prise de décision.

Accord

5 — Si nécessaire, le PP est présenté aux responsables du contenu technique pour validation.

Non validée : Retour à l'étape 4 pour révision.

Validée

6 — Le titre et le niveau de la fonction sont proposés à la mission/au bureau/au département pour acceptation.

Non acceptée : Retour à l'étape 4 pour revision.

Acceptée

7 — La fonction doit-elle être créée en tant que fonction standard ?

Non : L'IRFFGCo fournit un code de fonction et ajoute la fonction spécifique à une mission dans la base de données IRFFG.

Oui

8 — La fonction est-elle située au niveau 9 et plus (Responsables d'activité et Coordinateurs) ?

Non : L'IRFFGCo fournit le code de fonction et crée la fonction standard sur irffg.msf.org.

Oui

9 — La fonction doit être validée par la plateforme des directeurs correspondante.

Non validée : L'IRFFGCo fournit le code de fonction et crée une fonction provisoire en attendant que le processus de validation soit terminé.

Validée

10 — L'IRFFGCo fournit le code de fonction et crée la fonction standard sur irffg.msf.org.

- Coordinateur RH sur le terrain, cellule ou département technique
- Référent technique RH (RT RH)
- Plateforme technique RH (PT RH)
- Coordinateur IRFFG (IRFFGCo)
- Responsable du contenu technique (RCT)
- Plateforme des directeurs

MÉDECINS SANS FRONTIÈRES